**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

CARITAS ARCHIDIECEZJI GDAŃSKIEJ

poszukuje Dostawcy w ramach zapytania ofertowego na:

zakup na zakup sprzętu IT na potrzeby projektu Młodzieżowy Dom Spotkań Caritas Archidiecezji Gdańskiej

**Załączniki:**

* 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
* 2) Formularz ofertowy.
* 3) Oświadczenie Dostawcy o braku powiązań

**Załącznik nr 1.**

[**Specyfikacja**](http://efs.warmia.mazury.pl/userfiles/file/Aktualnosci/2010%20r./szczegolowy_opis_przedmiotu_zamow_gadzety.pdf) **Istotnych Warunków Zamówienia**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

CARITAS ARCHIDIECEZJI GDAŃSKIEJ

Al. Niepodległości 778

81-805 Sopot

Godziny otwarcia: poniedziałek–piątek 8.00–16.00

(oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

Tel: 58 555 78 78

gdansk@caritas.gda.pl

[www.caritas.gda.pl](http://www.caritas.gda.pl)

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie o wycenę.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu IT na potrzeby projektu Młodzieżowy Dom Spotkań Caritas Archidiecezji Gdańskiej

Zgłaszamy zapotrzebowanie na:

* Notebook o parametrach technicznych
* Ekran: **15,6 ", 1920 x 1080 pikseli**
* Procesor: **Intel® Core™ i7 12gen 1255U**
* Pamięć: **16 GB DDR4 2666 MHz RAM**
* Dysk: **512 GB SSD**
* Grafika: **Intel® Iris Xe Graphics**
* System operacyjny: **Windows 11 Professional**

**Lub**

* Ekran: **15,6 ", 1920 x 1080 pikseli 60 Hz**
* Procesor: **Intel® Core™ i5 13gen 1335U**
* Pamięć: **16 GB DDR4 3200 MHz RAM**
* Dysk: **512 GB SSD**
* Grafika: **Intel® Iris Xe Graphics**
* System operacyjny: **Windows 11 Professional**
* Pakiet Office 2021
* Program antywirusowy z opcją szyfrowania
* Słuchawki mikrofonem
* Mysz bezprzewodowa
* Podstawka pod laptop regulowana
* Klawiatura zewnętrzna
* Torba na komputer 15-15.6"

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

[30200000-1 – urządzenia komputerowe](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/urzadzenia-komputerowe-1953)

4. TERMIN DOSTARCZENIA ZAMÓWIENIA:

**do 14.08.2024r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

a) Złożenie oferty na formularzu ofertowym.

6. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział Dostawcy, którzy

a) złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie
z określonym w zapytaniu wzorem.

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych
przez Dostawców oświadczeń, o których mowa powyżej, według formuły „spełnia” / „nie spełnia”.

Zamawiający wykluczy z postępowania Dostawców niespełniających wymaganych warunków udziału.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

* + 1. Formularz ofertowy
		2. Oświadczenie Dostawcy o braku powiązań
		3. W celu potwierdzenia, iż produkt spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia Dostawca zobowiązany jest do przedłożenia:

-folder producenta wraz z danymi technicznymi, wskazującym jednoznacznie oferowany produkt.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z DOSTAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z DOSTAWCAMI

1. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje w postępowaniu
Zamawiający i Dostawcy przekazują drogą pisemną/mailem.

2. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji
istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień
niezwłocznie i odeśle je do pozostałych potencjalnych Dostawców/umieści na stronie internetowej.

3. Korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres:

CARITAS ARCHIDIECEZJI GDAŃSKIEJ

Al. Niepodległości 778

81-805 Sopot

lub

gdansk@caritas.gda.pl

Każdorazowo powołując się na postępowanie: zakup na zakup sprzętu IT na potrzeby projektu Młodzieżowy Dom Spotkań Caritas Archidiecezji Gdańskiej

4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Dostawcami jest – Malwina Kęsicka (tel. 662 195 644) e-mail: mkesicka@caritas.gda.pl

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

Oferta powinna zawierać następujące elementy, zgodne z określonymi przez Zamawiającego wzorami:

a) Wypełniony formularz ofertowy

b) Oświadczenie Dostawcy o braku powiązań

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert obciążają składających je Dostawców.

W przypadku dostarczenia oferty osobiście/kurierem/pocztą należy oferty umieścić w zamkniętej kopercie i opisanej: **Zakup sprzętu IT na potrzeby projektu Młodzieżowy Dom Spotkań Caritas Archidiecezji Gdańskiej**

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy wysłać/dostarczyć/złożyć (osobiście lub pocztą lub kurierem lub e-mail) na adres:

CARITAS ARCHIDIECEZJI GDAŃSKIEJ

Al. Niepodległości 778

81-805 Sopot

Godziny pracy: poniedziałek – piątek 8.00 – 16.00 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)

lub

e-mail: gdansk@caritas.gda.pl

2. Termin złożenia oferty: **do 29.07.2024. do godz. 9.00**. Liczy się data i godzina dostarczenia oferty do zamawiającego.

3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie w siedzibie Zamawiającego: CARITAS ARCHIDIECEZJI GDAŃSKIEJ, adres: Al. Niepodległości 778, 81-805 Sopot.

4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

5. O terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena ofertowa za dostarczenie zamówienia winna być podana liczbowo i słownie w
złotych polskich, z wyodrębnieniem ceny brutto i wartości brutto. Dostawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem ofertowym.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane
z dostarczeniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego

Powinna również uwzględniać wszelkie ewentualne upusty oferowane przez
Dostawcę. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nie
uwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają
Dostawcę.

3. Oferowana cena nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą następujące kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Znaczenie (waga) kryterium** |
| 1. | Cena  | 100 punktów |

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium według następujących zasad:

I cena:

cena brutto oferty najniższej

 x 100 punktów = punktowy wynik oferty

cena brutto oferty ocenianej

3. Oferty zostaną sklasyfikowane malejąco (od najwyższej do najniższej) zgodnie z liczbą punktów uzyskanych w oparciu o określone powyżej zasady. Realizacja
zamówienia zostanie powierzona Dostawcom/om, który/rzy zdobędzie/dą największą liczbę punktów.

4. Podana w ofercie cena (podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku) jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie Dostawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiadomi wszystkich Dostawców, którzy złożyli oferty
o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą prowadzone będą w walucie PLN, Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wynagrodzenie będzie przekazane na konto wybranego Dostawcy.

3. Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po wyborze Dostawcy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie formułuje żadnych warunków w tym zakresie.

17. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje zmiany warunków podpisanej umowy.

18. INFORMACJĘ O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH W OKRESIE 3 LAT OD UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO, PRZEWIDZIANYCH W ZAPYTANIU OFERTOWYM ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG, ICH ZAKRES ORAZ WARUNKI, NA JAKICH ZOSTANĄ UDZIELONE.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie tego typu zamówień.

19. ZAŁĄCZNIKI.

Załączniki stanowiące integralną cześć niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1) Formularz ofertowy

2) Oświadczenie Dostawcy o braku powiązań

**Załącznik nr 2**

(Nazwa Dostawcy) miejscowość, data...

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Dostawcy:

-Nazwa Dostawcy …………………………………………………………………

- Adres …………………………………………………………………………………………

-Nr telefonu, NIP …………………………………………………………………………………

Nawiązując do zapytania ofertowego – **Zakup sprzętu IT na potrzeby projektu Młodzieżowy Dom Spotkań Caritas Archidiecezji Gdańskiej**

1. Zapoznałem(am) się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część oraz że nie wnoszę do nich żadnych
zastrzeżeń, a także zdobyłem wszelkie pozostałe informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.

2. Oferuję realizację tego zamówienia za poniższą cenę oraz składam niniejszą ofertę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Liczba sztuk** | **Cena netto**   |  | **Cena brutto** |  |
| **Lp** | **Nazwa**  | **VAT** | **Wartość brutto słownie**  |
|  |  |   |  |
| Kolumna 1 | Kolumna 2 | Kolumna 3 | Kolumna 4 | Kolumna 5 | Kolumna 6 | Kolumna 7 |
| **1** | Notebook * Ekran: **15,6 ", 1920 x 1080 pikseli**
* Procesor: **Intel® Core™ i7 12gen 1255U**
* Pamięć: **16 GB DDR4 2666 MHz RAM**
* Dysk: **512 GB SSD**
* Grafika: **Intel® Iris Xe Graphics**
* System operacyjny: **Windows 11 Professional**
 | 2 |   |  |  |  |
| **2** | Notebook* Ekran: 15,6 ", 1920 x 1080 pikseli 60 Hz
* Procesor: Intel® Core™ i5 13gen 1335U
* Pamięć: 16 GB DDR4 3200 MHz RAM
* Dysk: 512 GB SSD
* Grafika: Intel® Iris Xe Graphics
* System operacyjny: Windows 11 Professional
 | 2 |  |  |  |  |
| **3** | Pakiet Office 2021 | 1 |  |  |  |  |
| **4** | Program antywirusowy z opcją szyfrowania | 2 |  |  |  |  |
| **5** | Słuchawki z mikrofonem  | 2 |  |  |  |  |
| **6** | Mysz bezprzewodowa  | 2 |  |  |  |  |
| **7** | Podstawka pod laptop regulowana |  |  |  |  |  |
| **8** | Klawiatura zewnętrzna | 2 |   |  |  |  |
| **9** | Torba na computer 15-15.6"  | 2 |   |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |  |

UWAGA: Dostawca składa ofertę na całość zamówienia. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę cena brutto.

Zamawiający będzie rozliczał się z Dostawcą z rzeczywiście wykorzystanych a wyżej wymienionych dostaw wg cen brutto podanych w formularzu ofertowym. Na w/w cenę składa się całkowity koszt dostawy.

……………………………………

Podpis osoby(ób) składającej(ych) ofertę

**Załącznik nr 3**

(Nazwa Dostawcy) miejscowość, data...

OŚWIADCZENIE DOSTAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ

Ja niżej podpisany(a), w związku z zapytaniem ofertowym – **Zakup sprzętu IT na potrzeby projektu Młodzieżowy Dom Spotkań Caritas Archidiecezji Gdańskiej**

**oświadczam, że**

nie jestem/jestem\* powiązany(a) z CARITAS ARCHIDIECEZJI GDAŃSKIEJ

osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między

beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta

lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem

procedury wyboru dostawcy a dostawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,

pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

\*skreślić nieprawidłowe

……………………………………

Podpis osoby(ób) składającej(ych) ofertę